Приложение
к приказу МБОУ «Школа № 44»
от 01.08.2023 г. № 204

Положение
об общем собрании (конференции) работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 44»
(МБОУ «Школа № 44»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.

1.2. Положение принимается на общем собрании работников МБОУ «Школа № 44» (далее – Школа) и утверждается приказом директора Школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления – общего собрания (конференции) работников Школы (далее – общее собрание).

1.4. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении Школой.

1.5. Общее собрание осуществляет свою работу в течение всего календарного года и собирается не реже 1 раза в год.

1.6. Компетенции общего собрания:

1.6.1. Обсуждать и принимать Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;

1.6.2. Вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Школы;

1.6.3. Заслушивать отчет Директора, отдельных работников Школы;

1.6.4. Обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Школы и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;

1.6.5. Избирать и наделять полномочиями представительный орган работников - совет коллектива работников Школы – с целью соблюдения процедуры принятия локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения между работодателем и работниками, в случае, если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников Школы и не уполномочена в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, представлять интересы всех работников в социальном партнерстве на локальном уровне.

2. Состав общего собрания и организация его работы

2.1. В состав общего собрания входят все основные работники Школы (без совместителей), в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. Из числа присутствующих на общем собрании открытым голосованием избираются председатель и секретарь, который ведет протокол.

2.3. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания общего собрания могут приглашаться родители учащихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Регламент работы Собрания

3.1. Общее собрание работников Школы проводится не менее одного раза в год или по мере необходимости.

3.2. Право созыва внеочередного собрания принадлежит директору Школы.

3.3. Решение о созыве общего собрания вправе принять администрация Школы; профсоюзный комитет, имеющий в своём составе более половины членов коллектива работников Школы или инициативная группа, состоящая из не менее половины работников Школы.

3.4. Перед началом работы общего собрания секретарь собрания фиксирует явку членов собрания.

3.5. При рассмотрении повестки общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением общего собрания.

3.6. Общее собрание работников Школы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины списочного состава работников Школы.

3.7. Решения на общем собрании работников Школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель общего собрания.

3.9. Решения общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Школы. В остальных случаях решения общего собрания имеют для директора Школы рекомендательный характер.

3.10.Решения общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на сайте Школы.

3.11. Директор Школы вправе отклонить решение общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4. Документация и отчетность

4.1. Секретарем общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения собрания. Книга протоколов общего собрания работников Школы хранится у директора.

4.2. Секретарь общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю собрания в течение двух дней от даты заседания.

Подписано цифровой подписью МБОУ "Школа № 44"

Директор школы: Н.В. Ганова 01.08.2023